



Guía de Trabajo Número 17 TICS

Profesor(a): Roxana Cofré Valenzuela		Alumno(a):	
Puntaje Máximo: puntos.	Puntaje Obtenido:	Curso: Fecha: 06/08/2020 2°B 07/08/2020 2°A	
Objetivo de aprendizaje o aprendizaje esperado: Reforzar contenidos vistos.			
Instrucciones: Lee con atención cada ítem realizando en cada uno de ellos lo que se te solicita. Las respuestas deben escribirse con lápiz pasta negro o azul. El uso de lápiz grafito está permitido siempre y cuando se entienda lo que se escribe. Mantén silencio antes, durante y al término de la guía. Revisa dos veces tus respuestas.			

Alumnos, para resolver esta guía sólo deben responder las preguntas que a continuación se señalan, **No es necesario imprimir la guía y tampoco copiar el texto**, las preguntas y respuestas deben ser registradas en el cuaderno. Enviar ésta guía resuelta el jueves 13 de agosto el segundo año B y viernes 14 de agosto segundo año A, a través de una foto a mi Whatsapp.

Si bien nosotros en el ámbito de la asignatura abordamos trabajos en computador, debido a la contingencia vamos a abordar aspectos teóricos sobre la asignatura y desarrollaremos guías, para facilitar el trabajo de ustedes, como alumnos.

¿Qué es Publisher?

Microsoft Publisher es un programa de la empresa Microsoft, diseñado para la creación de **composiciones visuales**, como calendarios, folletos, diplomas, boletines, currículos, hojas informativas, membretes, sobres, formularios de negocios, invitaciones, catálogos, volantes, almanaques y anuncios en general, entre otros.

¿Para qué sirve Publisher?

El programa de diseño Microsoft Publisher se encarga de **facilitar al usuario la creación de su trabajo**, y cuenta con funciones y herramientas para este propósito.



Microsoft Publisher sirve para:

- Creación de publicidad
- Diseño y creación de documentos

Creación de publicidad

Publisher es una gran herramienta para la **creación de contenidos publicitarios**. Como programa de diseño, contiene plantillas prediseñadas, para ahorrarse tiempo e invertirlo mejor en concentrar las ideas de la campaña publicitaria, relacionadas con el producto o servicio que se quiera difundir.

Publisher sirve para diseñar y crear documentos

Publisher da al usuario la posibilidad de crear y editar documentos con una buena presentación, superior a la lograda en procesadores de texto como Microsoft Word. Se destaca la libertad con la que los contenidos pueden ser gestionados, de manera que se logran documentos como:

- Curriculum vitae, Informes empresariales, Cartas de recomendación, Tarjetas de presentación, Antologías, Cartas de felicitación, Tareas escolares, Registro de prácticas de laboratorio, Portadas para documentos, Revistas, Periódicos escolares.

Gracias a que cuenta con herramientas accesibles y fáciles de utilizar, puede ser manejado, tanto por diseñadores profesionales como por personas que no cuenten con grandes nociones sobre el diseño gráfico.

Es el caso de los estudiantes, que tienen en Publisher la utilidad para documentar sus actividades escolares, sin importar que se trate de educación primaria, secundaria o niveles superiores. Quienes mejor aprovechan este programa son los aspirantes a carreras como **periodismo, mercadotecnia, comercio**.

Actividad: Responde las siguientes preguntas

- 1.- ¿Qué es Publisher?
- 2.- ¿Qué tipo de documentos se pueden hacer en Publisher?
- 3.- ¿En qué otros programas se pueden crear este tipo de trabajos como los currículum y las cartas de presentación?
- 4.- ¿Cuál sería la ventaja de Publisher según la creación de publicidad?